

AZIENDA MULTISERVIZI FORTE DEI MARMI S.R.L.

AVVISO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO

DI N. 2 ASSISTENTI ANIMATORI

COLONIE ESTIVE ANNO 2012,

LIVELLO V CCNL. TURISMO [CONFECOMMERCIO]

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che lo stesso con Deliberazione n. 32 del 15/09/2009 ha approvato l'aggiornamento dell'assetto organizzativo delle risorse umane per lo svolgimento delle attività aziendali, prevedendo un programma di assunzione di personale dipendente tramite indizione di selezioni, dandogli autorizzazione ad espletare le procedure di che trattasi.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 persone nel profilo di "animatore", Livello IV, del Ccnl. Turismo, che dovranno svolgere l'attività presso le colonie estive del Comune di Forte dei Marmi che sono aperte nel periodo dal 15 giugno al 31 agosto.

L'Azienda Multiservizi Forte dei Marmi s.r.l., d'ora in poi denominata "Azienda", garantisce il rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge n. 68/99 e in materia di pari opportunità.

L'Azienda si riserva di assumere un numero di persone superiore a quello indicato nell'avviso nel caso in cui il numero e la tipologia degli iscritti alle colonie estive renda necessario un numero di assistenti animatori maggiori rispetto a quelli previsti, attingendo alla graduatoria che sarà formata a conclusione della presente selezione.

Al contempo, l'Azienda si riserva di assumere un numero di persone inferiore a quello indicato nell'avviso nel caso in cui il numero e la tipologia degli iscritti alle colonie estive renda necessario un numero di assistenti animatori inferiori rispetto a quelli previsti.

REQUISITI D'ACCESSO

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, tale requisito, ai sensi del Dpcm. n. 174/94, non è richiesto per i cittadini appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea;

2. età non inferiore agli anni 18;
3. idoneità fisica alle mansioni inerenti il posto oggetto della presente selezione. L'Azienda si riserva la facoltà di accertare l'idoneità, mediante visita medica di controllo, in base alla normativa vigente;
4. godimento dei diritti civili e politici, anche negli stati di provenienza o appartenenza;
5. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una P.A. per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi del Dpr. n. 3/57 e smi.;
6. l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con P.A.;
7. i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea devono possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
8. *(solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985)* di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
9. possesso del diploma triennale superiore a quello di scuola media inferiore.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Il mancato possesso anche di un solo requisito d'accesso, tra quelli sopra elencati, determinerà l'esclusione del candidato dalla selezione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, a pena di esclusione, dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, e firmate in originale dal candidato.

Le domande, a pena di esclusione, dovranno pervenire in busta chiusa all'**AZIENDA MULTISERVIZI FORTE DEI MARMI S.R.L., Via Trento n. 76/A, 55042 Forte dei Marmi entro e non oltre il 21 maggio 2012 alle ore 12,30.**

Per quanto riguarda le modalità di invio, è possibile spedire la domanda con raccomandata con ricevuta di ritorno o consegna a mano.

A tal fine, si comunica che gli uffici dell'Azienda sono aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

Indipendentemente dalla modalità di consegna prescelta farà fede la data di ricevimento da parte del protocollo dell'Azienda.

L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'Azienda.

Non saranno infatti prese in considerazione le domande presentate oltre il termine sopra indicato.

La busta contenente la domanda e i relativi documenti dovrà contenere l'indicazione del nome, cognome e indirizzo del candidato e la dicitura **"DOMANDA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 ASSISTENTI ANIMATORI COLONIE ESTIVE ANNO 2012"**.

L'Azienda declina fin d'ora ogni responsabilità di dispersione di comunicazioni dovute a disguidi postali non imputabili alla stessa o dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, presentata secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere allegata fotocopia di un documento valido di identità.

Saranno escluse le domande:

- a) prive di sottoscrizione;
- b) pervenute oltre il termine prescritto.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La Commissione dispone complessivamente di **10 punti** per la valutazione del colloquio attitudinale, finalizzato a verificare le esperienze lavorative possedute dai candidati.

Al termine delle operazioni di valutazione la Commissione formulerà la graduatoria dei candidati idonei.

FORMAZIONE DELLA GRADUTORIA

I candidati ammessi alla dovranno presentarsi al colloquio il giorno **28 maggio 2012 presso la sede** dell'Azienda nell'orario indicato sul sito internet della stessa **il 23 maggio 2012**.

Ai candidati non ammessi sarà data comunicazione entro **il 23 maggio 2012** tramite pubblicazione sul sito dell'Azienda.

Al colloquio i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio, nel giorno, ora e sede prestabiliti, saranno considerati rinunciatari alla selezione.

La graduatoria sarà formata tenendo conto delle valutazioni sopra descritte.

A parità di punteggio, la preferenza è determinata dalla minore età.

La graduatoria finale, approvata dal Consiglio di Amministrazione, sarà affissa presso gli uffici dell'Azienda e sul sito internet e da tale data decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

I candidati risultati vincitori potranno essere sottoposti all'accertamento dell'idoneità a ricoprire la specifica mansione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs. n. 196/03, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati sia in forma cartacea, che mediante una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei candidati ai fini della selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Dlgs. n. 196/03.

Il titolare del trattamento è l'Azienda e il responsabile del trattamento dei dati è il Sig. Alessandro Fortini.

DIRITTO ALL'INFORMAZIONE

Per ogni eventuale chiarimento o informazioni è possibile telefonare:

- all'Azienda, Referente Sig. Alessandro Fortini, tel.0584 784325, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,30.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Azienda per 10 giorni.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine della scadenza del presente avviso o riaprire i termini stessi o revocare la selezione.

La partecipazione alla selezione, oggetto del presente avviso, rende implicita l'accettazione da parte dei candidati delle norme e condizioni previste nel presente avviso.