

ALLEGATO 13

Marca da
bollo da
€16,00

Spett. Le

**AZIENDA MULTISERVIZI
FORTE DEI MARMI S.R.L.UNIPERSONALE**

Oggetto: Domanda di:

- Nuova installazione
- Mantenimento in opera
- Modifica
- Sostituzione

Bacheca

Il/La sottoscritt _____

Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

D I C H I A R A

Di essere nato/a a _____ il _____

Di essere residente in _____ Provincia di (____) CAP (____)

Via/P.zza _____ n. c. _____

C.F: _____ Tel: _____ Fax: _____

E-mail: _____

In qualità di: Legale Rappresentante Amministratore Unico Altro

_____ Della Società Ditta

Denominazione: _____

Con sede in _____ Provincia di (____) CAP (____)

Via/P.zza _____ n. c. _____ Partita Iva _____

Tel. _____ Fax _____ E-mail: _____

ALLEGATO 13

- Titolare ditta individuale
 Proprietario
 Altro (specificare) _____

CHIEDE

L'autorizzazione ad occupare spazio soprastante il suolo pubblico/area privata soggetta a pubblico passaggio nel Comune di Forte dei Marmi in Via/Piazza _____

_____ n. c. _____

con n. _____ BACHECA delle dimensioni: (indicare lunghezza _____ e sporgenza _____)

Superficie complessivamente occupata mq. _____;

SI IMPEGNA

- a sottostare a tutti gli obblighi ed alle disposizioni previste dal presente regolamento e nell'atto della concessione, sospendendo il termine per la conclusione del procedimento;
- a rilevare indenne così come di fatto, rileva indenne, con la sottoscrizione della presente domanda, l'Amministrazione Comunale, l' "Azienda Multiservizi Forte dei Marmi S.r.l. Unipersonale" e i suoi dipendenti da ogni e qualsiasi responsabilità che a chiunque o comunque dovesse capitare a causa o in dipendenza dell'occupazione del suolo pubblico concesso;
- a non occupare il suolo pubblico prima di aver ottenuto regolare e valida autorizzazione;

ALLEGA

- Copia Autorizzazione Paesaggistica e autodichiarazione di conformità degli elaborati grafici e di ciò che è stato autorizzato dall'Ufficio Tutela del Paesaggio;
- Planimetria quotata in scala non superiore all'1:250 e relativa relazione tecnica (nell'elaborato grafico, dovrà essere individuato il posizionamento e le dimensioni della bacheca, nella relazione tecnica dovranno essere indicate le caratteristiche dei materiali e tecnico-costruttive);
- Fotografica particolare dello stato dei luoghi;
- Fotografia panoramica dello stato dei luoghi;
- Nulla osta del proprietario dell'immobile sul quale dovrà essere posizionata la bacheca (nel caso del Condominio nulla osta dell'amministratore);
- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
- N. 02 marche da bollo da €16,00;
- Ricevuta del versamento c/c n. 14600555 o bonifico Iban: T76G0760113700000014600555 intestato a Comune di Forte dei Marmi Servizio di Tesoreria di € 30,00 per diritti di istruttoria.

N.B. Le bacheche non possono sporgere dal filo del muro per oltre 20 cm

ALLEGATO 13

- **L'autorizzazione deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico richiesto;**
- **L'istanza e la documentazione allegata deve essere prodotta in n. 03 copie; la documentazione allegata dovrà essere a timbro e firma di un tecnico abilitato;**
- **Il Servizio competente, nel caso in cui sia necessario, può richiedere ulteriore documentazione, finalizzata al rilascio della concessione;**
- **Le domande irregolarmente o insufficientemente documentate, non sanate entro il termine accordato all'istanza per la regolarizzazione, saranno archiviate. La comunicazione di archiviazione e la decisione adottata in merito alla domanda sarà comunicata all'interessato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento oppure con PEC, ove posseduta e indicata dal richiedente della concessione;**
- **L'occupazione si dà per avvenuta in assenza di rinuncia esplicita scritta antecedente la data di inizio dell'occupazione.**

Recapito per comunicazioni urgenti: Tel _____ Fax _____

Cell. _____ E-mail _____

PEC _____

DATA

IL RICHIEDENTE



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO NOTORIO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (_____) il _____ e residente a _____ (_____) in Via/P.zza _____ n. c. _____
Cod. _____ Fisc.: _____ in qualità di: _____ della (Impresa individuale/Società/Associazione) _____ con sede in _____ (_____) in Via/P.zza _____ n. c. _____ P. Iva o Codice Fiscale n.: _____, richiedente l'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico per _____;

DICHIARA

di essere a conoscenza che, il mancato pagamento delle somme dovute (per diritti, tributi, ecc.) relative all'autorizzazione richiesta entro il termine perentorio di **cinque giorni dal rilascio della stessa**, avrà come conseguenza la revoca del titolo autorizzativo senza bisogno di comunicazione alcuna.

Luogo e Data _____

Firma _____

Azienda Multiservizi Forte dei Marmi srl Unipersonale

Società uni personale con Sede Legale e Amministrativa in Piazza H. Moore n. 1, 55042 Forte dei Marmi (Lu)

Tel. +39 0584 752373 - Fax +39 0584 880214; multiservizi.fortedeimarmi@pec.it; asforte@tiscalinet.it

C.F. e P.I. 01588530467 - Capitale €1.237.138 - REA 82486 - Reg. Imprese 01588530467